

## 校外實習學生資料卡

實習學生姓名：\_\_\_\_\_ 英文名：\_\_\_\_\_

班 級：\_\_\_\_\_ 學 號：\_\_\_\_\_

連絡電話：\_\_\_\_\_

連絡地址：\_\_\_\_\_

實習單位名稱：\_\_\_\_\_

英文名稱：\_\_\_\_\_

部門名稱：\_\_\_\_\_

部門主管：\_\_\_\_\_

實習單位指導員：\_\_\_\_\_

實習單位電話：\_\_\_\_\_

實習單位地址：\_\_\_\_\_

實習期間：自民國 108 年 2 月 1 日

至民國 109 年 1 月 31 日

訪視輔導教師：\_\_\_\_\_

### 備註：

1. 學生於實習單位報到時，請填寫資料卡，並於一週內拍照上傳 LINE 給訪視老師確認報到，再將資料卡交給訪視老師攜回轉給助理存證。
2. 本系 107 學年度上、下學期學生註冊日期預訂為民國 108 年 2 月 18 日及 108 年 9 月 1 日，各學期開始時返校一天完成，返校完成註冊手續。
3. 實習期間，本系舉辦學生返校實習座談會，分別擬訂於民國 **108 年 5 月 08 日** 及 **108 年 11 月 06 日**，學校會發公函給實習廠商，敬請廠商准予公假協助返校事宜。